

POLITICA PER LA QUALITA'

L'Azienda riconosce l'opportunità di istituire un Sistema di Gestione per la Qualità efficiente ed efficace nel tempo e conforme ai requisiti della norma

UNI EN ISO 9001 : 2008 Sistemi di gestione per la qualità – Requisiti,

per soddisfare i propri Clienti e perché sia il cardine del miglioramento delle prestazioni dell'organizzazione.

Quanto sopra viene perseguito attraverso:

- ◆ il perseguimento di un **Successo Sostenibile** (duraturo nel tempo), con una più intensa considerazione delle parti interessate, del contesto in cui opera l'organizzazione e dei profili prospettici delle attività;
- ◆ il perseguimento della piena soddisfazione del Cliente secondo modalità che assicurino **risultati redditivi e profittevoli per l'azienda**;
- ◆ il perseguimento di uno sviluppo continuo della clientela;
- ◆ la ricerca di rapporti duraturi con tutta la Clientela dell'Azienda;
- ◆ il perseguimento verso il Cliente di livelli di **affidabilità** elevati da un punto di vista della **qualità, dei volumi e dei tempi di consegna**;
- ◆ una **costante gestione dell'azienda** basata su indicatori significativi delle aree che maggiormente contribuiscono al risultato complessivo dell'organizzazione;
- ◆ un'organizzazione delle attività interne di tipo flessibile, rapidamente adeguabile alle evoluzioni del mercato ed alle esigenze della Clientela e di tipo snello, eliminando sprechi, inefficienze e attività non necessarie;
- ◆ un **miglioramento continuo**, stimolato, pianificato e monitorato, delle attività e del modo di operare, a partire dalle operazioni più semplici e da quanto effettuato giornalmente;
- ◆ la definizione ed il riesame di obiettivi di periodo dell'organizzazione;
- ◆ la creazione all'interno dell'organizzazione di un'area organizzativa **GESTIONE QUALITA'** con ampia responsabilità ed autorità di organizzazione e gestione delle attività inerenti la qualità;
- ◆ la pianificazione, attuazione e miglioramento del Sistema di Gestione per la Qualità in modo che sia parte integrante e non aggiuntiva del modo di operare quotidiano;
- ◆ la focalizzazione interna sui processi primari e l'esternalizzazione di specifici processi di supporto a fornitori che garantiscano, all'intero di quadro generale di rapporti reciprocamente vantaggiosi, la piena Qualità del prodotto, un servizio ineccepibile, serietà e supporto richiesto;
- ◆ il coinvolgimento, la motivazione, la sensibilizzazione, la responsabilizzazione e l'acculturamento del personale interno nella conduzione delle proprie attività per la perfetta riuscita del prodotto;
- ◆ la piena disponibilità di risorse appropriate, in termini di personale, macchinari ed impianti di produzione, attrezzature di lavoro e di controllo, ambiente di lavoro, per assicurare la conformità del prodotto e conseguire gli obiettivi dell'organizzazione
- ◆ L'utilizzo, sia nei processi produttivi che nelle altre attività, di tecnologie informatiche adeguate alle caratteristiche e alle necessità dell'azienda.

La proprietà ha nominato il Sig. Pini Giovanni, Rappresentante della Direzione per la Qualità, gli ha conferito l'autorità e la responsabilità del Sistema di Gestione per la Qualità e assicura che le necessarie risorse per l'attuazione ed il miglioramento del Sistema di Gestione per la Qualità (incluso personale tecnicamente addestrato per l'esecuzione del lavoro, la sua verifica e le verifiche ispettive della qualità) sono messe a disposizione dell'organizzazione.

Berzo Inferiore, 19-03-2011

Pini Giovanni

Nodari Giacomo